


УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
Отделом образования
Администрации Весьегонского
муниципального округа
от 25.01.2021 № 4 п.4
Заведующий Отделом образования
Л.А. Максимова



ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях Весьегонского муниципального округа Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях Весьегонского муниципального округа Тверской области (далее – Положение) регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, а также их содержание в образовательных организациях Весьегонского муниципального округа Тверской области.

1.2. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть оказана образовательной организацией муниципальной, государственной или частной формы собственности, осуществляющей образовательную деятельность, и индивидуальным предпринимателем (далее по тексту - Организация).

1.3. Организация обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2-х месяцев (при наличии соответствующих условий), до прекращения отношений.

1.4. Организация создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных

представителей) в определенных им случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.6. Родительская плата в Организациях не взимается в случае отсутствия ребенка в Организации по уважительным причинам: болезни, карантин, на период отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка, медицинского обследования ребенка, по заключению врача, по семейным обстоятельствам на срок, определенный Уставом Организации и (или) договором между организацией и родителем (законным представителем), в других случаях, предусмотренных договором.

В иных случаях отсутствия ребенка без уважительной причины плата за содержание в Организации взимается в полном объеме.

1.7. В целях материальной поддержки, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ»):

- на первого ребенка – в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- на второго ребенка – 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- на третьего и последующих детей – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

1.8. Порядок предоставления муниципальных льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Организациях Весьегонского муниципального округа.

1.8.1. Льгота по родительской плате за присмотр и уход заключается в полном или частичном освобождении от оплаты.

1.8.2. Льгота в размере 50 % от установленной платы предоставляется:

- детям из многодетных семей при предоставлении справки о составе семьи с места жительства и заявления на имя руководителя Организации о предоставлении льготы;
- детям из малообеспеченных семей и детям, воспитываемым одинокими родителями, при предоставлении справки о признании семьи малообеспеченной и заявления на имя руководителя организации о предоставлении льготы.

Под малообеспеченными для целей настоящего Положения понимаются семьи, в которых на члена семьи находится доход менее размера установленного прожиточного минимума по Тверской области.

1.8.3. Льгота в размере 100% от установленной платы предоставляется:

- детям-инвалидам;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (в отношении которых установлена опека);
- детям с туберкулезной интоксикацией.

1.8.4. Льгота по родительской плате назначается на основании приказа руководителя Организации после предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов.

1.9. Режим работы Организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом Организации по согласованию с учредителем.

1.10. Взаимоотношения между Организацией и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка по месту оказания услуги, а также расчет размера платы, взимаемой с родителя за оказание услуги.

1.11. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в зависимости от длительности пребывания включает в себя:

- при пребывании ребенка не более 5 часов – организацию однократного приема пищи, прогулки продолжительностью не менее одного часа, без организации дневного сна;

- при пребывании ребенка более 5 часов – организацию питания, с интервалом приема пищи 3-4 часа, прогулок продолжительностью не менее одного часа и дневного сна.

1.12. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть организована:

- в групповой ячейке здания образовательной организации;
- в жилом помещении (жилой дом, часть жилого дома, квартира) с учетом соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, противоэпидемических и иных требований законодательства;
- в приспособленных для этих целей помещениях зданий административного, общественного назначения, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

2.2. Обустройство групповой ячейки должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

3. Организация питания

3.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на Организацию, осуществляющую присмотр и уход.

3.2. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах и энергии.

3.3. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно действующим нормам СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28) (далее СанПин).

3.4. Кратность приема пищи определяется длительностью пребывания ребенка в Организации и режимом работы группы.

3.5. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН .

3.6. Допускается доставка готовых блюд и кулинарных изделий, полуфабрикатов из комбинатов питания, пищеблоков дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций общественного питания.

4. Обеспечение соблюдения режима дня

4.1. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

4.1.1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

4.1.2. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

4.1.3. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

4.1.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей.

4.1.5. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

4.1.6. Продолжительность прогулки определяется Организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

4.1.7. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для

детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Оптимальным является организация дневного сна на воздухе (веранды). Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в организации, осуществляющей услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие не снятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. При получении от правоохранительных органов сведений о том, что работник Организации подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в пункте 5.2., руководитель Организации отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

5.4. Работники Организации обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

5.5. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники

Организации проводят мероприятия в соответствии с действующими нормами СанПиН.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Организации, осуществляющие присмотр и уход, создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием их здоровья;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Организации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

6.2. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться медицинским персоналом, специально закрепленным за организацией органами здравоохранения, который, наряду с руководством Организации, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

7. Хозяйственно-бытовое обслуживание Организации

7.1. В группах по присмотру и уходу за детьми имеются отдельные специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения).

7.2. Каждая Организация должна быть оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг.

7.3. Организация должна быть обеспечена всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащена телефонной связью.

7.4. В организации должны располагаться сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.), а также служебно-бытовые помещения для персонала.

7.5. Указанные помещения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной,

игровой и умственной активности детей, отвечать принятым СанПиН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

7.6. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

7.7. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

8. Заключительная часть

8.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных Организациях Весьегонского муниципального округа могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных Организациях возлагается на руководителей Организаций.

8.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных Организациях возлагается на Отдел образования Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области.